ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МОУ СОШ с.Букатовка

НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|  | **1.ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ.** |  |  |
| 1.1 | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка | Август-сентябрь | Профком  Директор школы |
| 1.2. | Составление нового коллдоговора | Август-сентябрь | Председатель ПК  Профком |
|  | **2.ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА** |  |  |
| 2.1 | План работы на 2017-18 учебный год. Распределение обязанностей. | Сентябрь | Председатель ПК |
| 2.2 | О состоянии готовности учебных помещений.  Соблюдение охраны труда к началу учебного года. | Август-сентябрь | Профком |
| 2.3 | Распределение учебной нагрузки на новый учебный год | Май,сентябрь | Профком  Директор школы |
| 2.4 | Согласование графика отпусков работников школы. Оформление заявки на новогодние подарки детям | Декабрь | Профком  Директор школы |
| 2.5 | Итоги проверки начисления зарплаты. | Январь | Профком |
|  | **3.ОРГАНИЗАЦИОННО- МАССОВАЯ РАБОТА** |  |  |
| 3.1 | Проверить правильность взимания профсоюзных членских взносов и сделать отметку об их уплате | Январь | Профком |
| 3.2 | Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органах | В течение года | Председатель ПК |
| 3.3 | Проводить профкружок | По мере необходимости | Председатель ПК |
| 3.4 | Оформить заявку на отдых детей, педколлектива | май | Председатель ПК |
|  | **4. ОХРАНА ТРУДА** |  |  |
| 4.1 | Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности | В течение года | Профком |
|  | **5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА** |  |  |
| 5.1 | Провести вечера отдыха для работников школы:  1.День Учителя  2.Новогоднее мероприятие  3.8 Марта | Октябрь  Декабрь  Март | Профком |
| 5.2 | Организовать поздравления именинников, юбиляров | В течение года | Профком |
| 5.3. | Организовать дни здоровья | 2 раза в год | Профком  Халюзин Н.Ф. |

Председатель ПК: Куличенко Н.Г.